

ANTV, Anerkendende tv

CVR-nummer 16298441

Årsregnskab 2020

Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	9
Aktiver	10
Passiver	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	16

Stamoplysninger

Forening

ANTV, Anerkendende tv
Jægergårdsgade 152, 2.
8000 Aarhus C

Hjemmeside: www.antv.dk
Hjemstedskommune: Aarhus
CVR-nummer: 16298441
Regnskabsperiode: 1. januar 2020 - 31. december 2020

Bestyrelse

Palle Eli Jensen
Poul Erik Nielsen
Poul Kaas Sørensen

Daglig leder

Erik Scriver

Pengeinstitut

Arbejdernes Landsbank

Revisor

Dansk Revision Århus
godkendt revisionsaktieselskab
Tomsagervej 2
8230 Åbyhøj

Kontaktperson:
Claus Guldborg Nyvold

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og daglig leder har i dag behandlet og godkendt årsregnskabet for 1. januar 2020 – 31. december 2020 for ANTV, Anerkendende tv.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med den under anvendt regnskabspraksis beskrevne begrebsramme.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Aarhus, 28. maj 2021

Daglig leder:

Erik Scriver

Bestyrelsen:

Palle Eli Jensen
Formand

Poul Erik Nielsen

Poul Kaas Sørensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i ANTV, Anerkendende tv

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ANTV, Anerkendende tv for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, med de tilretninger, der følger af foreningens særlige struktur.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilretninger, der følger af foreningens særlige struktur og i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2020. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen og noterne tilknyttet resultatopgørelsen, har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Åbyhøj, 28. maj 2021

Dansk Revision Århus
godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 26717671

Claus Guldborg Nyvold
registreret revisor
mne29387

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Foreningens hovedaktivitet er produktion af ikke-kommercielt tv og video med hovedvægt på emner inden for psykiatri, handicap og udsatte mennesker for, af og til mennesker med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse. Vi sender 1/2 times flow-tv om ugen, og producerer til vores online platforme.

Udvikling i regnskabsåret

Foreningens resultat for 2020 udviser et overskud på kr. 142.118 og foreningens balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på kr. 218.854.

Resultatet anses for at være meget tilfredsstillende.

Aktiviteter i året

Året var stærkt præget af pandemien og journalist John Lykkegaards sygdom og død. Ikke desto mindre kom vi godt igennem året og fik ny energi bl.a. gennem nye ansættelser af ny underviser på vores kursustilbud og ny journalist og studievært.

Vores kursusaktiviteter var navnlig præget af corona-forholdsreglerne, hvilket betød, at undervisning og kontakt med kursisterne blev omlagt til digitale platforme.

I forhold til økonomien betød corona og personaleændringer, at vores omkostninger blev lavere end forventet. Det betød dog også, at usikkerhed om fremtiden udskød beslutninger om nødvendige investeringer i ny teknik.

I perioden har vi også produceret to programmer med støtte fra Europa Nævnet, og vi har for første gang produceret et livestream event for Rådet for Socialt Udsatte. Dette håber vi at lave mere af i fremtiden.

Alt i alt har 2020 efter en turbulent start stået i konsolideringens og stabilitetens tegn og har udviklet sig ganske tilfredsstillende.

Note	Resultatopgørelse	Budget 2020	2020	2019
		ikke revideret DKK	DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december				
1	Projektilskud	0	47.000	18.165
2	Offentlige driftstilskud	1.175.000	1.175.000	1.175.000
3	Undervisning og foredrag	190.000	214.228	209.191
4	Salg af produktioner	200.000	9.000	9.704
	Andre indtægter	0	19.728	0
	Indtægter i alt	1.565.000	1.464.957	1.412.060
5	Projektomkostninger	0	-59.382	-26.304
6	Udsendelsesomkostninger	-75.000	-35.600	-40.327
7	Produktionsomkostninger	-130.000	-102.348	-91.340
8	Lokaleomkostninger	0	-200.471	-194.674
9	Administrationsomkostninger	-230.000	-139.055	-115.290
	Bruttofortjeneste I	1.130.000	928.101	944.125
10	Personaleomkostninger	-950.000	-780.878	-862.525
	Bruttofortjeneste II	180.000	147.223	81.600
	Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	0	-3.781	-58.027
	Resultat før finansielle poster	180.000	143.442	23.573
	Finansielle indtægter	0	0	224
	Finansielle omkostninger	0	-1.324	0
	Årets resultat	180.000	142.118	23.797
Forslag til resultatdisponering				
	Overført resultat	180.000	142.118	23.797
	I alt	180.000	142.118	23.797

		2020	2019
Note	Balance	DKK	1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
11	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	3.781
	Materielle anlægsaktiver	0	3.781
	Deposita	41.800	41.800
	Finansielle anlægsaktiver	41.800	41.800
	Anlægsaktiver i alt	41.800	45.581
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	15.818	14.407
	Tilgodehavende lønrefusion og løntilskud	123.636	66.571
	Tilgodehavender	139.454	80.978
	Likvide beholdninger	386.236	187.725
	Omsætningsaktiver i alt	525.690	268.703
	Aktiver i alt	567.490	314.284

Note	Balance	2020 DKK	2019 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
	Egenkapital primo	76.736	52.939
	Overført resultat	142.118	23.797
	Egenkapital i alt	218.854	76.736
	Indefrosset feriepenge	0	27.413
	Langfristede gældsforpligtelser	0	27.413
	Leverandører af tjenesteydelser	90.855	39.564
	Moms	51.132	48.620
12	Anden gæld	206.650	121.952
	Kortfristede gældsforpligtelser	348.637	210.135
	Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	348.637	237.548
	Passiver i alt	567.490	314.284
13	Leje og leasingforpligtelser		
14	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
15	Moms		

Noter	Budget 2020	2020	2019
	DKK	DKK	1.000 DKK
1 Projekttilskud			
Socialstyrelsen, Projekt Mit TV, Tossekassen på landsplan 2011-2015, ej forbrugt tilskud		0	-6.835
Kulturministeriet, Radio- og tv-nævnet, Projekt "Dit tv er i lommen - brug det!"	0	0	25.000
Europa-Nævnet, Projekt "Sårbare stemmer i EU"	0	47.000	0
Projekttilskud i alt	0	47.000	18.165
2 Offentlige driftstilskud			
Radio- og TV-nævnet, MUX 1	1.000.000	1.000.000	1.000.000
Aarhus Kommune, Tossekassen	175.000	175.000	175.000
Lønkomensation Covid-19, Sagsnr. X20-CL-98-PD	0	62.089	0
Tilbagebetalt lønkomensation Covid-19, Sagsnr. X20-CL-98-PD	0	-62.089	0
Offentlige driftstilskud i alt	1.175.000	1.175.000	1.175.000
3 Undervisning og foredrag			
Hensyntagende specialundervisning, FO	190.000	201.724	196.188
Tilskud UBOD midler		12.504	13.003
Undervisning og foredrag i alt	190.000	214.228	209.191
4 Salg af produktioner			
Salg af varer og ydelser		9.000	9.704
Salg af produktioner i alt	200.000	9.000	9.704
5 Projektomkostninger			
Projekt, Sårbare stemmer i EU			
Løn		32.130	0
Oversætter, oplægsholder, undertekster		12.125	0
Design og layout		2.879	0
Markedsføring		4.490	0
IT & web		3.172	0
Rejseudgifter m.v.		2.957	0
Diverse		1.629	0
Projekt, Sårbare stemmer i EU i alt	0	59.382	0

Noter	Budget 2020	2020	2019
	DKK	DKK	1.000 DKK
Projekt, Brug din by			
Undervisning		0	15.000
Lokale- og teknikomkostninger		0	11.304
Projekt, Brug din by i alt	0	0	26.304
Projektomkostninger i alt	0	59.382	26.304
6 Udsendelsesomkostninger			
Det landsdækkende sendesamarbejde		35.600	40.327
Udsendelsesomkostninger i alt	75.000	35.600	40.327
7 Produktionsomkostninger			
Honorar, undervisning		100.378	84.190
Upload		0	1.625
Kursus- og seminaromkostninger		200	0
Befordring og rejser		664	4.705
Diverse produktionsomkostninger		1.106	820
Produktionsomkostninger i alt	130.000	102.348	91.340
8 Lokaleomkostninger			
Husleje		166.466	161.566
Varme		19.070	16.933
El		4.233	7.695
Rengøring		3.231	531
Alarm		7.391	7.739
Mindre anskaffelser		80	210
Lokaleomkostninger i alt	0	200.471	194.674

Noter	Budget 2020	2020	2019
	DKK	DKK	1.000 DKK
9 Administrationsomkostninger			
IT-omkostninger		16.731	18.109
Småanskaffelser		2.138	2.142
Telefon		5.675	3.871
Porto og gebyrer		3.076	3.158
Revisorhonorar		28.073	36.250
Regnskabsassistance		30.118	31.753
Forsikringer		17.752	16.463
Faglitteratur og tidsskrifter		2.478	2.343
Kontingenter		1.300	1.300
Fortæring		44	649
Fejlagtigt bogført indgående moms i året		32.986	0
Forholdsmæssigt momsfradrag		-1.317	-748
Administrationsomkostninger i alt	230.000	139.055	115.290
10 Personaleomkostninger			
Lønninger		1.243.556	1.380.726
Ændring i feriepengeforpligtelse		-7.688	-45.576
Løntilskud og lønrefusioner		-529.837	-679.704
Lønfordeling projekter		-55.004	0
Pension		103.741	171.874
ATP-bidrag		11.455	12.843
Andre omkostninger til social sikring		14.656	22.361
Personaleomkostninger i alt	950.000	780.878	862.525
Heraf udgør vederlag til bestyrelsen DKK 0 i 2020 og DKK 0 i 2019.			
11 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar			
Kostpris 1. januar		363.303	363.303
Kostpris 31. december		363.303	363.303
Af- og nedskrivninger 1 januar		-359.522	-301.495
Årets af- og nedskrivninger		-3.781	-58.027
Af- og nedskrivninger 31. december		-363.303	-359.522
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt		0	3.781

Noter	Budget 2020	2020	2019
	DKK	DKK	1.000 DKK
12 Anden gæld			
Skyldig A-skat m.v.		111.771	40.183
Skyldig ATP		2.517	2.651
Skyldige feriepenge		1.080	3.308
Afsat skyldige feriepengeforpligtelser		20.211	67.558
Indefrosne feriepenge		67.072	0
Deposita		4.000	0
Ikke forbrugt tilskud		0	8.252
Anden gæld i alt		206.650	121.952

13 Eventualforpligtelser

Foreningen har en huslejeforpligtelse, som er opgjort til TDKK 84.

14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

15 Moms

Foreningen er momsregistreret, idet der er momspligtigt salg af blandt andet produktionsopgaver. Der er forholdsmæssigt momsfradrag af afholdte omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for 2020 er opstillet til foreningens interne brug og således ikke fuldt ud efter reglerne i årsregnskabsloven, idet resultatopgørelsens afviger opstillingsmæssigt.

Anvendt regnskabspraksis beskrives i foreningens årsregnskab for året således:

Generelt

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, med de tilretninger, der følger af foreningens særlige struktur og i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskab aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Undervisning, foredrag og salg af produktioner

Undervisning, foredrag og salg af produktioner indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms.

Anvendt regnskabspraksis

Offentlige tilskud

Tilskud er medtaget i overensstemmelse med de meddelte bevillinger.

Projektomkostninger

Projektomkostninger omfatter omkostninger, som kan henføres direkte til projekterne.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4 år	0-20 %

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Erik Scriver

Daglig leder

Serienummer: PID:9208-2002-2-479368959864

IP: 5.103.xxx.xxx

2021-06-17 09:05:15Z

NEM ID 

Palle Eli Jensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-160507014006

IP: 37.120.xxx.xxx

2021-06-17 09:41:14Z

NEM ID 

Poul Kaas Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-890934546377

IP: 87.104.xxx.xxx

2021-06-20 16:32:26Z

NEM ID 

Poul Erik Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-905940971951

IP: 86.52.xxx.xxx

2021-06-22 08:58:47Z

NEM ID 

Claus Guldborg Nyvold

Registreret revisor

På vegne af: Dansk Revision Århus

Serienummer: CVR:26717671-RID:1077207344095

IP: 165.225.xxx.xxx

2021-06-22 09:05:28Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: NB71K-UU5MM-M-PXDWO-0H8MK-L36XC-ZUDKU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>